

收件日期： 年 月 日 收件號碼： 字第 號 收件者章：

受理機關： 市（縣） 地政事務所

地籍總歸戶資料申請書

申請項目	一、總歸戶範圍： <input type="checkbox"/> 全國 <input type="checkbox"/> _____ 市（縣）（單一縣市） 二、地籍總歸戶清冊類別： <input type="checkbox"/> 全部 <input type="checkbox"/> 土地所有權人 <input type="checkbox"/> 建物所有權人 <input type="checkbox"/> 土地所有權人管理者 <input type="checkbox"/> 建物所有權人管理者 <input type="checkbox"/> 土地他項權利人 <input type="checkbox"/> 建物他項權利人 <input type="checkbox"/> 土地他項權利人管理者 <input type="checkbox"/> 建物他項權利人管理者 三、地籍總歸戶清冊資料輸出方式： <input type="checkbox"/> 閱覽 <input type="checkbox"/> 列印 <input type="checkbox"/> 電子檔																				
身分別	姓	名	統	一	編	號	住	址	聯	絡	電	話	簽	章							
總歸戶對象																					
申請人																					
代理人																					
委託關係	本地籍總歸戶資料之申請案，係委託 _____ 代理。 委託人確為登記標的物之權利人、繼承人或管理者，並經核對身分無誤，如有虛偽不實，本代理人願負法律責任。																				
申請用途	<input type="checkbox"/> 申辦登記案件使用 <input type="checkbox"/> 處理訴訟案件 <input type="checkbox"/> 自行參考 <input type="checkbox"/> 其他 _____																				
附繳證件	1.	份	2.	份	3.	份	4.	份													
本	初	審	複	審	核	定	申	請	及	收	費	說	明								
案											一、限以申請同一所有權人、他項權利人或管理者之總歸戶資料為一案，倘有 2 人以上請分別填寫申請書及另計費用。 二、申請地籍總歸戶清冊類別，可複選，如選擇「全部」，包括全部 8 種清冊。 三、依地籍總歸戶實施辦法第 8 條第 1 項規定，所有權人、他項權利人或其繼承人、管理者得請求就其地籍總歸戶資料，查詢、閱覽或製給複製本。 四、申請人應檢附身分證明文件， 申請人為所有權人、他項權利人之繼承人者，應檢附其具繼承資格之證明文件，依地籍總歸戶實施辦法第 9 條之 1 規定申請者，應另檢附原登記住址之身分證明文件 ；委託代理人申請時，應另附具委託書，或於申請書載明委託關係，代理人及委託人均應於委託書或申請書簽名或蓋章。申請人或代理人應親自到場，並由登記機關人員核對其身分。 五、本地籍總歸戶查詢系統，係以統一編號為查詢條件， 無統一編號而係由登記機關依規定予以編號者，得以姓名或名稱為查詢條件 ，搜尋本部全國土地基本資料庫之結果，該資料庫係彙整全國各直轄市、縣（市）政府同步異動資料庫之土地建物地籍資料而成，惟各同步異動資料庫間仍存有異動時差。 六、申請地籍總歸戶資料， 以統一編號為查詢條件者，每次應繳納使用費為新臺幣 400 元，無統一編號(由登記機關依規定予以編號)以姓名或名稱為查詢條件者，每次應繳納使用費為新臺幣 250 元。 並按下列費額繳納閱覽費、列印費或資訊費： （一）閱覽費：每筆（棟）每 10 分鐘新臺幣 20 元，不足 10 分鐘者，以 10 分鐘計。 （二）列印費：每張新臺幣 20 元。 （三）資訊費：每錄新臺幣 1 元。										
處																					
理	列	印	(操	作)	人	員	張	數	筆					(棟)	數	錄	數	規	費
經																					
過																					
情																					
形											核 算 者 收 據 領 件 簽 章 字 第 _____ 號										